

「EX-ICサービス」利用開始お手続き方法

- 「EX-ICサービス」の利用開始お手続きは、法人単位でパソコンから行ってください。スマートフォンからはお手続きができません。 ※カード使用者様(個人)単位での同意は不要です。
- 手続き完了後、法人内すべての会員様は、チケットレス乗車等が可能になります。

以下の手順よりお手続きください。

※同意手続きには、追加費用はかかりません。

- 1 パソコンからエクスプレス予約ホームページ (<https://expy.jp/>) にアクセス
- 2 ホームページ上部に表示の「会員登録」をクリック
- 3 「会員登録をする」の「エクスプレス・カード会員の方」をクリック後、「STEP2 会員登録」へお進みください。

エクスプレス予約はご利用開始前に
入会申込 と 会員登録 が必要です。
※すぐに使える **EX-IC** (年会費無料) はこちら

「STEP2 会員登録」以降の手続き方法

- 4 メールアドレスを入力後、「OKメール送信」をクリックしてください。
※yoyaku@expy.jpからのメールおよびURL付きメールが受信できるように設定してください。
- 5 会員登録メール記載のURLにアクセスし、会員ID・生年月日・クレジットカード番号(下4桁)(注)を入力して、「OK次へ」をクリック。画面内容に従い、会員登録を完了させてください。

会員IDなど会員登録に必要な情報は、後日JR東海から送付される「エクスプレス予約サービスご利用についてのご案内」(書面)をご覧ください。

※会員IDなど会員登録に必要な情報が不明の場合は、JR東海エクスプレス予約セールスプロモーショングループ [tokyo-sales@jr-central.co.jp] にメールにてお問い合わせください。

なお、メール本文には、以下の確認できる範囲で情報をご記載ください。内容を確認後、回答させていただきます。

- ① JR東海エクスプレス・カードの基本会員番号又は法人番号
- ② 法人名
- ③ 代表者名(管理責任者名)
- ④ EX-ICカード番号(EX-ICカードをお持ちの場合、カード裏面のEXから始まる17桁の番号)
- ⑤ エクスプレス予約にご登録の電話番号(連絡先)

※回答にはお時間がかかる場合がございますので、ご了承ください。



JR東海エクスプレス・カード(ビジネス)をお持ちの法人様

- 6 「メニュー画面」の「EX-IC利用登録」ボタンを押下すると、「ICサービス利用規約」が表示されます。規約を一読のうえ、内容について同意された方は「IC規約等の内容に同意します。」にチェックし、「OK同意する」をクリックしてください。

※一部の法人様は①のメニュー画面が表示されず、②のICサービス利用規約が表示されます。

①メニュー



②ICサービス利用規約



- 7 これでお手続きは完了です。

左記以外のカードをお持ちの法人様

- 6 会員登録完了後、EX予約のメニュー画面を表示させ、メニュー画面の左下に表示される「EX-IC利用開始」ボタンを押下してください。



→「OK IC利用開始」→「メニューへ」をクリック

- 7 これでお手続きは完了です。