

# 精算方法とスケジュール

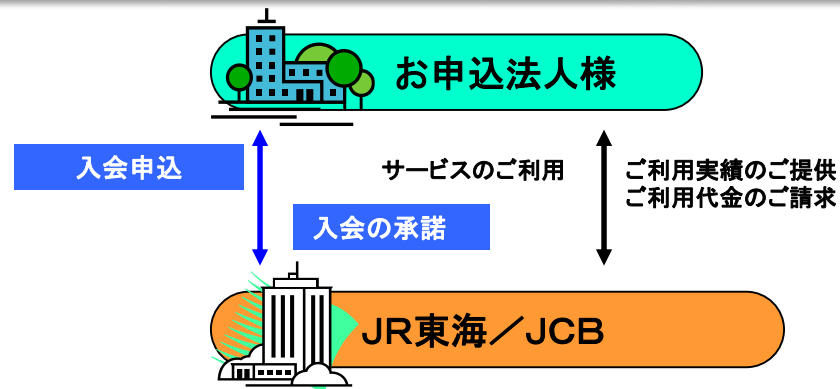
ご利用代金の精算は、2種類ご用意しています。

(1)お申込法人様とJR東海との間で「直接行う」方式

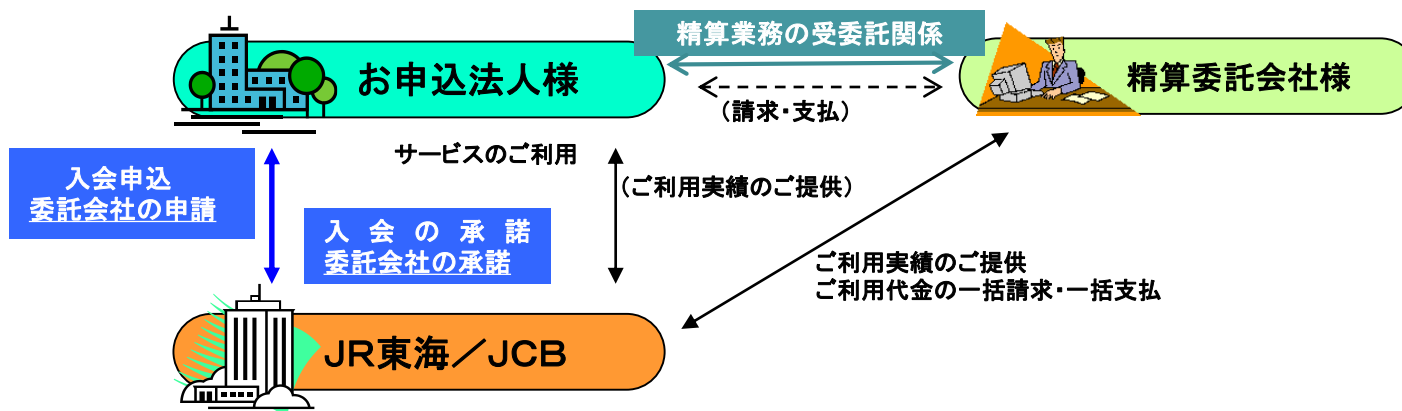
(2)お申込法人様が「精算業務を第三者(系列の旅行会社等)に委託される場合」にそれを介して行う方式

※ カード発行手続、請求事務(請求書発送、支払い先)は、(株)ジーシービー(JCB)が請け負っています。

## (1) 直接精算方式 (お申込法人様とJR東海との間で直接行う方式)



## (2) 精算委託方式 (お申込法人様が「精算業務を第三者に委託する」方式)



### 精算スケジュール

#### ◆ 「請求書払い」の場合(振込み)

×切 (毎月末 例:4月末)

ご利用代金請求書の送付  
(精算期間の翌月末 例:5月末)

ご利用代金のお振込み  
(精算期間の翌々月末まで  
例:6月末まで)

#### ◆ 「口座振替」の場合

×切 (毎月末 例:4月末)

ご利用代金請求書の送付  
(精算期間の翌月末 例:5月末)

ご利用代金引き落とし  
(精算期間の翌々月10日  
例:6月10日)